Форма сдачи и условия работ

1. Отчёт сдаётся в устной форме или форме быстрого сообщения главе отдела
2. Для сдачи отчёта требуется приложить один из вариантов:
   1. Скриншот
   2. Название документа
   3. Имя коммита
   4. Имя файла
3. Сдача происходит сообщением в любой день до воскресенья
4. Разъясняющие работы с сотрудниками происходят через глав отделов
5. В воскресенье происходит сдача общего прогресса в устной форме